

# Servizi attivi da remoto

---

09/11/2020

---

## SERVIZI ATTIVI DA REMOTO

In considerazione dell'emergenza sanitaria, la Biblioteca Statale del Monumento Nazionale di Grottaferrata mantiene attivi i seguenti servizi online:

### 1) ISCRIZIONE BIBLIOTECA NAZIONALE

ATTENZIONE! **procedura da seguire solo per le nuove iscrizioni**

È possibile **iscriversi** da remoto alla Biblioteca Statale del Monumento Nazionale di Grottaferrata seguendo una semplice procedura:

1) scaricare e compilare il modulo di iscrizione al seguente link:

[www.bibliotecagrottaferrata.beniculturali.it](http://www.bibliotecagrottaferrata.beniculturali.it)

2) inviare la domanda compilata e firmata unitamente a copia di documento d'identità in corso di validità, all'indirizzo email [bm-n-grf@beniculturali.it](mailto:bm-n-grf@beniculturali.it)

Entro 3 giorni verrà inviata per email la conferma dell'avvenuta registrazione

L'iscrizione consente di accedere ai servizi online e a quelli previsti attualmente in Biblioteca.

Per i nuovi iscritti, si ricorda che per usufruire dei servizi in sede, dopo aver prenotato da remoto il materiale, sarà necessario effettuare la prenotazione tramite email ma questo soltanto alla riapertura al pubblico della Biblioteca.

### 2) RINNOVO TESSERA

Sarà possibile **rinnovare** la propria tessera utente inviando una email di richiesta all'indirizzo [bm-n-grf@beniculturali.it](mailto:bm-n-grf@beniculturali.it) accompagnata da copia di un **documento d'identità** in corso di validità e dal **numero della propria tessera**.

### 3) SERVIZIO PRESTITO

Nel periodo di chiusura al pubblico della Biblioteca il servizio di prestito sarà sospeso, nel caso alcuni utenti avessero libri in prestito dati in precedenza e volessero restituirli dovranno farlo attraverso il servizio

postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure decidere di prolungare il prestito fino a riapertura della Biblioteca e per questo dovranno inviare una email all'indirizzo [bm-n-grf@beniculturali.it](mailto:bm-n-grf@beniculturali.it) chiedendo di prolungare il prestito.

#### **4) SERVIZI DI RIPRODUZIONE DIGITALE**

Sarà possibile agli utenti inoltrare richiesta, tramite email all'indirizzo [bm-n-grf@beniculturali.it](mailto:bm-n-grf@beniculturali.it) di riproduzioni digitali indicando tutti i dati necessari al reperimento del materiale (titolo, collocazione, nonché il numero di pagine da riprodurre che non dovranno superare le 30 pp.) e il motivo della riproduzione (personali/studio). L'ufficio comunicherà entro 3/4 gg. sempre tramite email il preventivo di spesa, stabilito secondo il tariffario in uso nella Biblioteca e le modalità con le quali effettuare il pagamento.

Stessa procedura per richiedere copie digitali tratte dalla banca dati dei manoscritti.